

25

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САМАРСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. БАРТЕНЕВА В.В.»

СОГЛАСОВАНО  
Советом Учреждения  
Протокол № 1

«28» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СО  
«Самарский многопрофильный  
колледж им. Бартенева В.В.»  
Р.О. Варданян



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Положение о фонде оценочных средств**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» (далее - колледж).
- 1.2. Положение разработано на основании следующих документов:
  - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. 273-ФЗ;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
  - Устава колледжа.
- 1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности/профессии СПО.

## 2. Задачи фонда оценочных средств

- 2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
- 2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.
- 2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.
- 2.5. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь», сформированности профессиональных и общих компетенций.
- 2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

- 2.7. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.
- 2.8. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:
  - валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
  - надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
  - объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.
- 2.9. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:
  - интегративность;
  - проблемно - деятельностный характер;
  - актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
  - связь критериев с планируемыми результатами;
  - экспертиза в профессиональном сообществе.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

- 3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности/профессии СПО, реализуемым в колледже.
- 3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности/профессии СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.
- 3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной методической работе колледжа.
- 3.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, преподаватель производственного обучения по соответствующей специальности/профессии. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.
- 3.5. Ответственность за своевременную разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности/профессии СПО несет председатель цикловой комиссии; ответственность за качество и соответствие содержания КОС ФГОС СПО несет преподаватель, преподаватель производственного обучения по соответствующей специальности/профессии.
4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:
  - Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности/профессии;
  - основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности/профессии СПО;
  - рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
  - образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

#### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

- 4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.
- 4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно- оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС. Включает:
- Комплект материалов входного контроля;
  - Комплект материалов для проведения промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет);
  - КОС по профессиональным модулям и МДК;
  - КИМ по учебным дисциплинам (ООД, ЕН, ОП, ОГСЭ)
- 5.3. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.
- 5.4. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

#### **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

- 6.1. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю согласовываются с работодателями и утверждаются директором колледжа.
- 6.2. Комплекты контрольно-измерительных материалов (КИМ) по учебным дисциплинам не проходят согласование с работодателем, утверждаются директором колледжа.
- 6.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, КИМ по учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета колледжа после Рассмотрения на заседании ПЦК

#### **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

- 7.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств(КОС), контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине (КИМ) хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.
- 7.2. Фонд оценочных средств по специальностям/профессиям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью учебного заведения.
64. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в учебно-методический отдел.
65. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере учебного заведения.