

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного бюджетного
учреждения дополнительного профессионального
образования Самарской области
Центра профессионального образования



С.А.Ефимова

«10» октября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
организаций Самарской области



В.В.Черноиванов

2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СО
«Самарский многопрофильный колледж
им. Вартенцева В.В.»



Р.О.Варданян

2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областной студенческой научно – практической
конференции «Наука, творчество, молодёжь – 2019»

Самара, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цель областной студенческой научно-практической конференции «Наука, творчество, молодёжь – 2019» (далее – Конференция) и порядок ее проведения.

1.2. Цель Конференции – обмен опытом и знаниями в рамках научно – практической деятельности студентов, формирование условий для самореализации студентов в научной сфере

1.3. Организатором Конференции является государственное бюджетное профессиональное учреждение Самарской области «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В» (ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»).

Методическую и организационную поддержку Конференции обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.

1.4. Участниками Конференции являются обучающиеся профессиональных образовательных организаций Самарской области и обучающиеся общеобразовательных организаций (9-11 классы).

1.5. Формы участия в Конференции:

- очное участие в пленарном или секционном заседании с докладом без публикации материалов в электронном сборнике;
- очное участие в пленарном или секционном заседании с докладом с предоставлением статьи или тезисов для публикации в электронном сборнике материалов Конференции.

2. Содержание Конференции и порядок ее проведения

2.1. Конференция проводится 11 декабря 2019 года по адресу: г. Самара, ул. Гагарина, 36. (ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В»).

2.2. Конференция включает в себя:

- пленарное заседание;
- работу секций;
- подведение итогов Конференции и награждение участников.

2.3. Основные направления работы Конференции:

- Общепрофессиональные дисциплины;
- Психология, социология, философия;
- Правовые дисциплины, экономика;

– Дисциплины общеобразовательного цикла: история, обществознание, русский язык и литература, химия, биология, математика.

2.4. Оценку выступлений и научно-исследовательских работ участников Конференции осуществляет жюри, состав которого формируется по каждой секции оргкомитетом с привлечением педагогического и профессионального сообществ. Критерии оценки – Приложение 3.

2.5. По результатам выступлений участников Конференции, в соответствии с критериями оценки выступлений жюри определяет победителя (1 место) и призеров (2 и 3 место) в каждой секции. Победители и призеры награждаются дипломами I, II и III степени, участники – сертификатами, руководители образовательных организаций и научные руководители – благодарственными письмами. Наградные документы II и III степени присуждаются только при участии в работе секции более 10 очных докладов. Если по количеству набранных баллов претендентов на призовое место более одного человека, то победитель выбирается прямым голосованием членов жюри.

2.6. По итогам работы конференции создается электронный сборник материалов, в который включаются статьи и тезисы научно-исследовательской работы обучающихся. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются. Авторы несут полную ответственность за содержание и оформление материалов.

2.7. Заявки на участие в конференции оформляются согласно Приложению 1. Материалы (заявка + статья) принимаются до 22 ноября 2019 года на электронный адрес: conf.smkbarneva@yandex.ru. К участию в конференции допускаются материалы, оформленные согласно Приложению 2.

Отчет о результатах работы Конференции будет опубликован на официальном сайте колледжа не позднее 20 декабря 2019 года.

3. Организация Конференции

3.1. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет оргкомитет, состав которого утверждается приказом директора ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный колледж им. Бартенева В.В».

3.2. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействие с заинтересованными лицами и организациями; готовит наградные материалы для участников Конференции; организует подведение итогов Конференции.

3.3. Координаты оргкомитета и ответственные лица:

Адрес: г. Самара, ул. Гагарина, 36.

Богатырева Кира Владимировна – заместитель директора по учебно – методической работе;

Безбородова Александра Владимировна – председатель цикловой учебно – методической комиссии

Контактный телефон: 8 (846) 260-34-18

Электронный адрес: conf.smkbarneva@yandex.ru

3.4. Регламент работы конференции

10.00 - 10.30 – регистрация участников Конференции (наличие студенческого билета и паспорта **обязательно**)

10.30 - 11.00 – пленарное заседание

11.00 – 13.30 – режим работы секций

13.30 – 14.00 – кофе-пауза

14-00 – подведение итогов конференции

Регламент выступления – 5-7 минут

3.5. Оргкомитет оставляет за собой право самостоятельно комплектовать состав участников на секциях.

По итогам работы эксперт получает сертификат.

Приложение 1
к Положению о проведении Конференции

**Заявка на участие в областной
студенческой научно-практической конференции**

| | |
|--|--|
| Образовательная организация (полное и сокращенное наименование ОО) | |
| ФИО руководителя ОО (полностью) | |
| Фамилия и имя участника (полностью) | |
| ФИО (полностью) и должность научного руководителя | |
| Направление работы | |
| Название работы (статьи, тезисы) | |
| Технические средства, необходимые для выступления | |
| Формы участия в Конференции: - очное участие в пленарном или секционном заседании с докладом без публикации материалов в электронном сборнике; - очное участие в пленарном или секционном заседании с докладом с предоставлением статьи или тезисов для публикации в электронном сборнике материалов Конференции | |

Приложение 2 к Положению о проведении Конференции

Требования к оформлению материалов

Наименование файла должно содержать фамилию автора (авторов) и наименование ОО. Например: *ЛосевЕ_СМКимБартеенева_тезисы*

Документ для публикации начинается с заголовка, где указывается:

название статьи – выравнивание по центру страницы, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, все прописные, полужирный;

ФИО авторов, название ОО – стиль Обычный, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, полужирный курсив, выравнивание по верхнему правому краю;

Через 1 пробел текст статьи – шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, выравнивание по ширине, междустрочный интервал – 1,5, отступ первой строки абзаца – 1,25, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 20мм, правое – 20мм.

Графики, таблицы, схемы, диаграммы вставляются в текст как объект, который должен перемещаться вместе с текстом: «формат» – «положение» – «в тексте»;

Рис. 1 «название» – под рисунком, по центру, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, полужирный;

Таблица 1. Слово «Таблица» – перед названием, выравнивание по правому краю, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, полужирный. Название – перед таблицей, выравнивание по центру, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, полужирный. Иллюстрации вставляются в форматах JPEG.

Библиографический список – шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, выравнивание по ширине, список нумерованный.

Редактирование не предусматривается. Сканированные тексты не принимаются.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ: ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ И ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ МОМЕНТЫ ВЛИЯНИЯ НА МОЛОДЁЖЬ

*Лосев Евгений,
научный руководитель – Безбородова А.В.,
ГБПОУ СО «Самарский многопрофильный
колледж им. Бартеенева В.В.»*

Текст статьи.

Библиографический список

1.....

Приложение 3
к Положению о проведении Конференции

Критерии оценки выступлений участников Конференции

1. актуальность темы;
2. соответствие цели и задач теме работы;
3. наличие практической (экспериментальной) части работы;
4. анализ полученных результатов;
5. логика построения выступления;
6. ответы на вопросы, умение вести дискуссию;
7. оценка презентации;
8. соблюдение регламента.